



# Asiointitila: Asioijan kutsuminen

Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI SV Kerttu Meikäläinen

Asiointitila

**Johdon asentaminen Mallijoen ali, Mallila** MUOKKAA NIMEÄ

Tallennettu viimeksi tänään klo 09.28

DIAARINUMERO	VIREILLEPANO	KÄSITTELIJÄ	TILA	Asiointioikeudet
-	-	-	Luonnos	Asioinnin käyttöoikeudet

HAKEMUS PÄÄTÖS

Täältä voidaan kutsua hakemukselle uusia asioijia

TÄYTÄ HAKEMUS

**HUOM! Hakemusta ei voi toistaiseksi muokata kuin yksi henkilö kerrallaan eli vain yhden asioijan tekemät muutokset tallentuvat lomakkeelle.**  
Järjestelmä ei valitettavasti toistaiseksi ilmoita siitä, että toinen asioija on käsittelemässä hakemusta.



# Asiointioikeudet -näköymä

- Näköymän kautta voit lähettää valtuutuskutsun haluamallesi ihmiselle
- Näet, kenelle olet kutsuja lähettänyt
- Tarvittaessa voit poistaa kutsun sen lähettämisen jälkeen, jollei kutsuttu ole tehnyt vielä valtuuspyyntöä
- Näet kutsuttujen lähettämät valtuuspyynnöt, jotka voit joko hyväksyä tai hylätä
- Näet, ketkä kaikki on kutsuttu muokkaamaan asiointia
- Toiminnon avulla lisätty asioija näkee kaikki asiointia koskevat tiedot, voi muokata hakemusta ja mahdollisia täydennyksiä sekä lähettää niitä

Aluehallinnon asiointipalvelu TYÖPÖYTÄ PALVELUT FI SV Kerttu Meikäläinen

Asiointitila

**Johdon asentaminen MalliJoen ali, Mallila** MUOKKAA NIMEÄ

Tallennettu viimeksi tänään klo 09.28

DIAARINUMERO	VIREILLEPANO	KÄSITTELIJÄ	TILO	Asiointioikeudet
-	-	-	Luonnos	

**Asioijat**

Listassa näytetään asioijat niiden suoritteiden mukaan, joihin sinulla on oikeudet. Asiointissa voi siis olla lisäksi muita asioijia eri oikeuksilla.

ASIOIJA	SÄHKÖPOSTIOSOITE	VALTUUTETUT SUORITTEET
Kerttu Meikäläinen	kerttu.meikalainen@hakija.fi	Ympäristölupahakemus

**Saadut valtuutuspyynnöt**

Sekä hyväksynnästä että hylkäämisestä lähetetään sähköposti pyynnön lähettäjälle.

ASIOIJA	SÄHKÖPOSTIOSOITE
---------	------------------

**Lähetetyt valtuutuskutsut**

LÄHETETTY	SÄHKÖPOSTIOSOITE	VALTUUTUSKUTSUN SELITE
-----------	------------------	------------------------

KUTSU UUSI ASIOIJA

Asiointioikeus -näköymästä pääsee takaisin asiointitilaan klikkaamalla asiointin nimeä.



# Asiointitila: Uuden asioijan kutsu

- Kutsu lähetetään annettuun sähköpostiosoitteeseen
- ”Selite uudelle asioijalle” -kohtaan kirjoitetaan kutsussa näytettävä henkilökohtainen viesti
- Kutsu näkyy asiantioikeudet –näkyssä lähetettynä valtuuskutsuna

LÄHETETTY	SÄHKÖPOSTIOSOITE	VALTUUTUSKUTSUN SELITE	
4.6.2019	mari.testaaja@konsultti.fi	Hei, Kutsun sinut palaverissa sovitun mukaisesti asioimaan kanssani Tehdas Oy:n ympäristöluvan muutoshakemukselle. t. Kerttu Meikäläinen	<a href="#">POISTA</a>

- Kutsun voi poistaa, jos kutsuttu ei ole vielä tehnyt valtuutuspyyntöä (kutsulinkki ei peruutuksen jälkeen enää toimi)

Uuden asioijan kutsu ja valtuutus

Tällä toiminnolla voit kutsua yhden tai useamman uuden asioijan **Johdon asentaminen Mallijoen ali, Mallila** -asiointiin.

Kutsu lähetetään alla antamiisi uusien asioiden sähköpostiosoitteeseen. Voit antaa alla myös vapaan tekstiselitteen, joka näytetään kutsussa. Asioinnin käyttöoikeudet annetaan alla valitsemissi asioinnin suoritteisiin.

Kutsussa lähetetään linkki, jolla uusi asioija pääsee Aluehallinnon asiantipalveluun vastaamaan kutsuun. Uuden asioijan asiantipalvelussa antaman vastauksen jälkeen valtuutus pitää vielä erikseen hyväksyä ennen kuin hän saa valtuudet asiointiin. Kutsulinkkiä voi käyttää vain yhden valtuutuspyynnön tekemiseen. Linkki toimii 5 vuorokauden ajan sähköpostin lähettämisestä, kunnes uusi asioija on joko lähettänyt valtuutuspyynnön tai hylännyt kutsun asiantipalvelussa.

- Uuden asioijan sähköpostiosoite

- Selite uudelle asioijalle

[LÄHETÄ KUTSU](#) [PERUUTA](#)



# Valtuuskutsu

Kutsuttu saa sähköpostiviestin, jonka linkistä kutsuttu pääsee tekemään valtuutuspyynnön.

Kutsulinkki toimii enimmillään 5 vuorokautta kutsun lähettämisestä.

Lähetetyn kutsulinkin toiminta-aikaa ei ole mahdollista jatkaa. Mikäli kutsuun ei siis vastata 5 vuorokauden sisällä kutsun lähettämisestä, joutuu asiointivaltuuden jo omaava henkilö lähettämään uuden valtuuskutsun.

Vastaa Vastaa kaikille Lähetä edelleen Pikaviesti  
ti 4.6.2019 14.44  
SA noreply@sahkoinenasiointi.ahtp.fi  
Valtuuskutsu aluehallinnon asiointipalvelun asiointiin  
Vastaanottaja ○ Mari Testaaja

Arvoisa vastaanottaja,

Kerttu Meikäläinen on kutsunut sinut aluehallinnon asiointipalvelun asiointiin:

Tehdas Oy:n ympäristöluvan muutoshakemus

Kutsuja on liittänyt kutsuun viestin:

Hei,

Kutsun sinut palaverissa sovitun mukaisesti asioimaan kanssani Tehdas Oy:n ympäristöluvan muutoshakemukselle.

t. Kerttu Meikäläinen

Voit vastata kutsuun menemällä aluehallinnon asiointipalveluun linkillä: [vastaa kutsuun / asiointipalvelu](#).

Linkki toimii 5 vuorokauden ajan kutsun lähettämisestä tai kunnes olet vastannut kutsuun tekemällä valtuutuspyynnön.

-----  
Tämä on automaattinen viesti asiointipalvelusta. Älä vastaa viestiin.



# Valtuuskutsuun vastaaminen

Valtuuskutsu –sähköpostin linkki vie kutsutun asiointiin tekemään valtuuspyyntöä.

Ennen valtuuspyynnön tekemistä kutsutun tulee tunnistautua palveluun.



Kerttu Meikäläinen on kutsunut sinut asiointiin Tehdas Oy:n ympäristöluvan muutoshakemus. Jos haluat liittyä asiointiin, tulee sinun vastata kutsuun tekemällä valtuutuspyyntö kyseiseen asiointiin.

Ennen pyynnön tekemistä sinulta vaaditaan vahva tunnistautuminen palveluun ja tarvittaessa omien tietojen täydennys.

Painamalla "Peruuta" pääset aluehallinnon asiointipalvelun etusivulle. Voit palata valtuutuspyynnön tekemiseen uudelleen sähköpostissa saamasi linkin kautta. Sähköpostissa saamasi linkki toimii 5 vuorokauden ajan kutsun lähettämisestä tai siihen saakka, kunnes olet lähettänyt valtuutuspyynnön. Sähköpostissa saamaasi linkkiä voi käyttää vain yhden valtuutuspyynnön tekemiseen.

Pyynnön tekemisen jälkeen kyseiseen asiointiin valtuutettu vielä hyväksyy tekemäsi valtuutuspyynnön, jotta saat valtuuden asiointiin.

Aloita tunnistautumalla palveluun tehdäksesi valtuutuspyynnön.

TUNNISTAUDU

PERUUTA

[Käyttöehdot](#)

[Tietosuojaselosteet](#)

[Tekninen palaute](#)

[Oppaat ja materiaalit](#)



Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus



Aluehallintovirasto



Työ- ja elinkeinoministeriö  
Arbets- och näringsministeriet



tukes  
Terveystieteiden tutkimuskeskus



# Valtuuspyynnön tekeminen

Kutsuttu tarkistaa asiointia sekä itseään koskevat tiedot ja voi lähettää valtuuspyynnön.

## Valtuutuspyyntö

Tarkista alla olevat tiedot. Lähetä valtuutuspyyntö hyväksyntää varten valtuutuskutsun lähettäjälle.

### Asiointi

Olet pyytämässä valtuutusta alle olevaan asiointiin.

#### Asiointin tyyppi

Ympäristölupa

#### Asiointin nimi

Tehdas Oy:n ympäristöluvan muutoshakemus

#### Hakija

Tehdas Oy

### Omat tiedot

Valtuutuspyynnössä näytetään lisäksi seuraavat tiedot.

#### Etunimet

Mari

#### Sukunimi

Testaaja

#### Sähköpostiosoite

mari.testaaja@konsultti.fi

LÄHETÄ VALTUUTUSPYYNTÖ

PERUUTA

Palvelu vahvistaa pyynnön lähettämisen ja kertoo, että tieto pyynnön hyväksymisestä (tai hylkäämisestä) lähetetään sähköpostilla esitettyyn osoitteeseen.

## Valtuutuspyyntö

### Valtuutuspyyntö lähetetty

Pyyntö asiointivaltuuden lisäykseen on lähetetty valtuutuskutsun lähettäjälle. Saat tiedon pyynnön hyväksymisestä antamaasi sähköpostiosoitteeseen mari.testaaja@konsultti.fi

Voit nyt kirjautua ulos palvelusta tai jatkaa asiointipalvelun käyttöä muissa asioinneissa.

SULJE





# Valtuuspyynnön hyväksyminen

Kutsun lähettäjä saa viestin tehdystä valtuuspyynnöstä.

Vastaa Vastaa kaikille Lähetä edelleen Pikaviesti



ti 4.6.2019 14.52

noreply@sahkoinenasiointi.ahtp.fi

Valtuutuskutsuun on vastattu aluehallinnon asiointipalvelun asiointissa

Vastaanottaja Kerttu Meikäläinen

Mari Testaaja on vastannut valtuutuskutsuusi aluehallinnon asiointipalvelussa.

Voit hyväksyä tai hylätä valtuuden [asiointipalvelussa](#).

-----  
Tämä on automaattinen viesti asiointipalvelusta. Älä vastaa viestiin.

Saatu valtuuspyyntö näkyy Asiointioikeudet -näkyssä kohdassa ”Saadut valtuuspyynnöt”, josta pyynnön voi hyväksyä (tai tarvittaessa myös hylätä).

## Saadut valtuuspyynnöt

*Sekä hyväksynnästä että hylkäämisestä lähetetään sähköposti pyynnön lähettäjälle.*

ASIOIJA

SÄHKÖPOSTIOSOITE

Mari Testaaja

mari.testaaja@konsultti.fi

HYVÄKSY

HYLKÄÄ

Kun pyyntö on hyväksytty, näkyy lisätty asioija kohdassa ”Asioijat”.

## Asioijat

*Listassa näytetään asioijat, joille on oikeus asioida tässä asiointissa.*

ASIOIJA

SÄHKÖPOSTIOSOITE

Kerttu Meikäläinen

kerttu.meikalainen@hakija.fi

Mari Testaaja

mari.testaaja@konsultti.fi



# Ilmoitus valtuuspyynnön tekijälle

Valtuuspyynnön tekijä saa tiedon hyväksytystä tai hylätystä valtuuspyynnöstä.

Jos pyyntö on hyväksytty, pääsee hän tämän jälkeen asian asiointitilaan osallistumaan asiointiin.



ti 4.6.2019 15.10

noreply@sahkoinenasiointi.ahtp.fi

Valtuutuspyyntö aluehallinnon asiointipalvelun asiointiin on hyväksytty

Vastaanottaja  Mari Testaaja

Kerttu Meikäläinen on hyväksynyt pyyntösi liittyä aluehallinnon asiointipalvelussa asiointiin:

[Tehdas Oy:n ympäristöluvan muutoshakemus](#)

Huom! Toistaiseksi asiointipalvelu ei ilmoita, jos useampi asioija yrittää muokata hakemusta tai täydennystä samanaikaisesti. Vain viimeisimmän asioijan muokkaukset tallentuvat. Vältäköö siis samanaikaista muokkaamista.

-----  
Tämä on automaattinen viesti asiointipalvelusta. Älä vastaa viestiin.